

Pre visualización de formato integrado**Institución o dependencia**

HOSPITAL SUSANA LOPEZ DE VALENCIA -POPAYAN

Fecha última actualización

2020-01-09

Estado

Inscrito

Tipo formato integrado Modelo Único – Hijo**Número**

75553

Descripción

Nombre propuesto en el inventario

Certificado de nacido vivo**Nombre****Certificado de nacido vivo****Nombre estandarizado**

Expedición certificado(s) de nacido vivo

También se conoce como*Certificado médico del nacimiento*

Certificado de nacido vivo

Propósito de cara al usuario

Obtener la certificación que da constancia del nacimiento de una persona.

¿Se puede realizar por medios electrónicos?

no disponible




Información del resultado final**Nombre del resultado****Certificado de nacido vivo.****Tiempo de obtención**

Obtención inmediata

Medio por donde se obtiene el resultado

Presencial

Fundamento legal

Tipo de norma	Número	Año	Títulos, capítulos o artículos	Elementos del Trámite	Soporte
Resolución	1346	1997	Todos		
Ley	23	1981	Artículo 50 - 52		 
Circular	20191118	2019	Numerales 3.4.1., 3.4.1.1., 3.4.1.2.2., 3.4.1.2.3		 
Circular	64	2008	Todos		 
Decreto	1171	1997	Artículos 5, 7	Documento	 
Decreto	1260	1970	Artículos 48, 49		
Código	Civil	1887	Artículo 90		

Información de ejecución**Puntos de atención**En un punto de atención específico de la institución
[Ver puntos de atención](#)**Fecha de ejecución**

Cualquier fecha

Registro dirigido a**Ciudadano****Extranjeros**

Situaciones de vida

Ninguno

Clasificación temática

Salud

Identificación

Qué se necesita

1 Reunir los documentos requeridos



Documento

Cédula de ciudadanía : 1 original(es) (Certificado de nacido vivo)**Anotaciones adicionales:** 1. De la madre del recién nacido.**Aplica para:** Ciudadano

Documento

Cédula de extranjería: 1 original(es) (Certificado de nacido vivo)**Anotaciones adicionales:** 1. De la madre del recién nacido.**Aplica para:** Extranjeros

Verificación institución

se verifica la historia clínica y documento de identidad de la madre

Aplica para: Ciudadano, Extranjeros**Nota:** para cumplir con esta acción no debe adjuntar ningún soporte. La institución verificará que usted cumpla con lo que se solicita

Canal de atención

Medio

Presencial

Detalle

[Presencial en los puntos de atención indicados por la institución](#)**Aplica para:** Ciudadano, Extranjeros

2 Radicar documentos



Canal de atención

Medio

Presencial

Detalle

[Presencial en los puntos de atención indicados por la institución](#)**Aplica para:** Ciudadano, Extranjeros

3 Cumplir condiciones



Verificación institución

En caso de pérdida si el certificado de nacido vivo se le pierde al familiar se deberá proceder a realizar la denuncia ante la autoridad competente y entregarla a la institución de salud para realizar la impresión del certificado del sistema una vez firmado por el médico tratante y/o médico de turno será entregado con copia del denuncia y certificación en papelería oficial de la institución firmada por el sub. de la institución en la cual conste el no. de certificado anulado y razón de anulación

Aplica para: Ciudadano, Extranjeros

Nota: para cumplir con esta acción no debe adjuntar ningún soporte. La institución verificará que usted cumpla con lo que se solicita



Verificación institución

Si el certificado de nacido vivo se le pierde al familiar del recién nacido, esta persona deberá proceder a realizar la denuncia ante la autoridad competente y entregarla a la institución de salud para que con ella se proceda a realizar la impresión del certificado del sistema, una vez firmado por el médico tratante o por el médico de turno y con su sello, sea entregado al familiar con copia del denuncia y de la certificación en papelería oficial de la institución, firmada por el subdirector científico de la institución en la cual conste el número de certificado anulado y la razón de la anulación.

Aplica para: Ciudadano, Extranjeros

Nota: para cumplir con esta acción no debe adjuntar ningún soporte. La institución verificará que usted cumpla con lo que se solicita



Verificación institución

Cuando el certificado de nacido vivo se haya diligenciado mediante el aplicativo RUAF-ND y el certificado en papel presente inconsistencias o errores en su diligenciamiento, se debe solicitar la corrección a la institución de salud correspondiente, la cual debe anular este original en papel y verificar que el aplicativo haya quedado correctamente diligenciado, en caso contrario debe realizar la corrección en el mismo. Una vez realizada la verificación, imprimirá el antecedente directamente del aplicativo que debe ser firmado por el médico tratante o de turno con su sello y enviado a la Registraduría o notaria acompañado del original anulado y de la certificación en papelería oficial y firmada por el subdirector científico de la institución en la cual conste el número del certificado anulado y la razón de la anulación.

Aplica para: Ciudadano, Extranjeros

Nota: para cumplir con esta acción no debe adjuntar ningún soporte. La institución verificará que usted cumpla con lo que se solicita

Certificado de nacido vivo.

Medio por donde se obtiene el resultado: Presencial

Medio para seguimiento del usuario

- Seguimiento en la sede principal

Dirección Calle 15 No. 17A 136

Teléfono: 8213893

Correo electrónico hospitalhslv@hosusana.gov.co

- Seleccione el(los) canal(es)

Medio	Detalle
Presencial	Presencial en los puntos de atención indicados por la institución Ver puntos de atención

